

Communicatieplan CO2-bewust managementsysteem

Onderdeel:

**Communicatieplan 2.C.2.
(1.C.1 -1.C.2 - 2.C.1 2.C.2 - 2.C.3 / 3.C.1 -
3.C.2)**

Opdrachtgever:

Waalpartners bv

Colofon

Opdrachtgever	Waalpartners bv Zuidweg 75 2671 MP Naaldwijk
Contactpersoon	F.E. van Holsteijn
Projectnaam	Communicatieplan CO2-bewust managementsysteem
Projectnummer	90003-2024
Rapportnummer	01CvH900003Communicatieplan
Datum	20 juni 2024
Wijzigingsnummer	1

Auteur	F.E. van Holsteijn	
Datum/paraaf	20-6-2024	
Vrijgegeven door	M.H.W. van Uffelen	
Datum/paraaf	24-06-2024.....	

Versie	Datum	Status	Opmerkingen
1	20-6-2024	definitief	Diversen tekstuele aanpassingen m.b.t. het proces en communicatie en andere benaming "Cluster"

Inhoudsopgave

1	Inleiding.....	1
1.1	Over dit communicatieplan	1
1.2	Betrokkenen	1
2	Doelgroepen, boodschap en communicatiemiddelen.....	2
2.1	Belanghebbenden (2.C.3)	2
2.2	Interne belanghebbenden	2
2.2.1	Boodschap	2
2.2.2	Communicatiemiddelen (1.C.1 en 3.C.1)	2
2.3	Externe belanghebbenden	3
2.3.1	Boodschap	3
2.3.2	Communicatiemiddelen (1.C.1 en 3.C.1)	3
3	Planning en verantwoordelijken	4

1 Inleiding

1.1 Over dit communicatieplan

Dit communicatieplan is gericht op alle medewerkers en de externe belanghebbenden van Waalpartners bv

Door transparantie stimuleren wij de creatieve betrokkenheid van onze medewerkers. Externe belanghebbenden weten daarnaast wat onze inzet is en kunnen ons aanspreken op onze ambities en vorderingen.

1.2 Betrokkenen

Bij de totstandkoming van dit communicatieplan zijn betrokken:

- Mw. F.E. van Holsteijn, Kwaliteitscoördinator (KC);
- Dhr. M.H.W. van Uffelen, lid managementteam

2 Doelgroepen, boodschap en communicatiemiddelen

2.1 Belanghebbenden (2.C.3)

De belanghebbenden zijn in te delen in twee groepen; interne en externe belanghebbenden. Externe belanghebbenden worden in de CO₂-Prestatieladder omschreven als:

- partijen die belang hebben bij reductie van CO₂-uitstoot;
- potentiële partners om mee samen te werken aan CO₂-reductie.

Waalpartners heeft onderstaande belanghebbenden geïdentificeerd.

Interne belanghebbenden:

- medewerkers.

Externe belanghebbenden:

- particuliere bedrijven en publieke opdrachtgevers;
- leveranciers / inkoop derden;
- bedrijven in het bedrijfsverzamelgebouw;
- exploitatie Beheer Zuidweg;
- branchegenoten;
- kennisinstituten, waaronder MBO Westland en het ROC Mondriaan; Hoge School Den-Haag en Rotterdam;
- studenten, stagiaires en potentiële medewerkers (arbeidsmarkt);
- inwoners en bedrijven van de Gemeente Westland.

In het kader van de CO₂-Prestatieladder zijn twee documenten opgesteld, die jaarlijks zowel intern als extern worden gecommuniceerd:

- Emissie-inventaris met CO₂-footprint;
- Energiemanagementbeoordeling (incl. doelstellingen).

2.2 Interne belanghebbenden

2.2.1 Boodschap

De informatie die intern verstrekt wordt gaat met name over:

- CO₂-footprint en trends in de CO₂-emissie van zowel de gehele bedrijfsvoering, als de projecten;
- doelen, ambitie en maatregelen ten aanzien van CO₂-reductie;
- doorwerking naar de projecten (communicatie voor, tijdens en na projecten);
- op welke manier medewerkers zelf kunnen bijdragen aan CO₂-reductie;
- deelname aan initiatieven;
- voortgang en resultaten.

2.2.2 Communicatiemiddelen (1.C.1 en 3.C.1)

Door het inzetten van onderstaande communicatiemiddelen wordt het gehele bedrijf minimaal twee keer per jaar adhoc en twee keer per jaar structureel geïnformeerd en betrokken.

Website

Op de website van Waalpartners zijn voor de interne belanghebbenden het milieu(energie)beleid en de reductiedoelstellingen van het bedrijf inzichtelijk. Ook

informatie over het huidige energieverbruik, de CO₂-footprint en andere trends binnen het bedrijf staan op de website.

Directiebeoordeling

Na de interne audit en de jaarlijkse rapportage over de CO₂-reductieresultaten volgt een beoordeling van de directie waarin zij kenbaar maakt (on)tevreden te zijn over de behaalde resultaten van de gestelde milieu(energie)maatregelen.

Directieoverleg

De directie stelt de lange termijn strategie vast en accordeert voorstellen van maatregelen met betrekking tot energie-reductie. Zij stelt hiervoor specifiek budget beschikbaar.

Kwartaal bijeenkomst / Nieuwsbrief en Business Unit overleggen (BU)

Tijdens de kwartaalbijeenkomst, middels een nieuwsbrief of tijdens het BU informeert het de directie medewerkers over het behaalde CO₂-reductieresultaat en maakt zij nieuwe – en/of vervolgmaatregelen kenbaar voor de interne bedrijfsvoering en/of op projecten.

Social media, e-mail en banner in ontvangthal

Via Social media, e-mail of de banner informeert Waalpartners de medewerkers over het milieu (energie) beleid en de stand van zaken met betrekking tot maatregelen en doelstellingen die het bedrijf gesteld heeft om haar milieubelasting te verlagen. Ook de milieuresultaten, CO₂-footprint en verbeterideeën komen hierbij aan de orde.

Nieuwe medewerkers

Medewerkers die nieuw in dienst treden bij Waalpartners krijgen een uitleg over het kwaliteitsmanagementsysteem van het bedrijf. Milieuzorg met betrekking tot CO₂-bewust denken (good-housekeeping) komt hierbij ook aan de orde.

2.3 Externe belanghebbenden

2.3.1 Boodschap

De informatie die extern verstrekt wordt gaat met name over de:

- CO₂-footprint en trends in de CO₂-emissie van zowel de gehele bedrijfsvoering, als de projecten;
- doelen, ambitie en maatregelen ten aanzien van CO₂-reductie;
- doorwerking naar de projecten;
- op welke manier externe belanghebbenden kunnen bijdragen aan de CO₂-reductie van ons bedrijf;
- deelname aan initiatieven;
- voortgang en resultaten.

2.3.2 Communicatiemiddelen (1.C.1 en 3.C.1)

Door het inzetten van onderstaande communicatiemiddelen worden externe stakeholders minimaal twee keer per jaar geïnformeerd en betrokken.

Website

Op de website van Waalpartners zijn voor de externe belanghebbenden het milieu(energie)beleid en de reductiedoelstellingen van het bedrijf inzichtelijk. Ook informatie over het huidige energieverbruik, de CO₂-footprint en andere trends binnen het bedrijf staan op de website. Tevens is de CO₂-footprint voor iedereen inzichtelijk op de milieubarometer.nl

3 Planning en verantwoordelijken

In onderstaand schema staan de frequenties, doelgroepen, onderwerpen en verantwoordelijken benoemd t.b.v. communicatie zoals in hoofdstuk 2 beschreven.

Middel	Frequentie	Doelgroep	Inhoud	Verantw.
Website Waalpartners en milieubarometer.nl	2x per jaar, Structureel 2.C.1 – 3.C.1	Alle interne belanghebbenden	Beleid, reductie- maatregelen en -prestatie, CO ₂ - footprint	KC
Energie- management beoordeling	1x per jaar, Structureel	Directie/ medewerkers	Conclusie trekken over beleid, reductiemaatreg- elen en prestatie, CO ₂ - footprint, resultaten interne milieuaudit	KC
Directieoverleg	2x per jaar, Structureel Energie- beoordeling en directie- beoordeling 2.C.1 – 3.C.1	Directie	Beleid, reductie- maatregelen en -prestatie, CO ₂ - footprint, resultaten interne milieuaudit	Lid Directie
Kwartaal Bijeenkomst / Nieuwsbrief of BU	1x per jaar, 1.C.1	Alle medewerkers / projectleiders	Mededeling over de conclusie: beleid, reductie- maatregelen en - prestatie, CO ₂ - footprint, resultaten interne milieuaudit	Lid Directie / KC
E-mail of banner	1x per jaar, 1.C.1	Alle medewerkers	Beleid, reductie- maatregelen en -prestatie, CO ₂ - footprint	KC
Nieuwe medewerkers	1x bij in dienst treden, 1.C.1	Alle medewerkers	Uitleg over het milieubewust denken van het bedrijf	KC

Tabel 2: interne communicatie

Middel	Frequentie	Doelgroep	Inhoud	Verantw.
Website Waalpartners en milieubarometer.nl	2x per jaar, Structureel 3.C.1	Alle externe belanghebbenden	Beleid, reductiemaatre- gelen en prestatie, CO ₂ - footprint, deelnames aan initiatieven	KC
banner	1 x per jaar, 1.C.2	Idem	idem	KC

Tabel 3: externe communicatie

