

Infrastructuur  
Gebiedsontwikkeling  
Beheer & Onderhoud  
Project- en Procesmanagement  
Tendermanagement

## **Communicatieplan CO2-bewust managementsysteem**

Onderdeel:  
**Communicatieplan 2.C.1 - 2.C.3 / 3.C.1 -  
3.C.2**

Opdrachtgever:  
**Waalpartners**

## Colofon

|                  |   |
|------------------|---|
| Opdrachtgever    | Waalpartners<br>Zuidweg 75<br>2671 MP Naaldwijk |
| Contactpersoon   | F.E. van Holsteijn                              |
| Projectnaam      | Communicatieplan CO2-bewust managementsysteem   |
| Projectnummer    | 90003-2023                                      |
| Rapportnummer    | 01CvH900003Communicatieplan                     |
| Datum            | 13 juni 2023                                    |
| Wijzigingsnummer | 1   |

|                  |                    |
|------------------|--------------------|
| Auteur           | F.E. van Holsteijn |
| Datum/paraaf     | 13-6-2023          |
| Vrijgegeven door | M.H.W. van Uffelen |
| Datum/paraaf     | .....16-06-2023    |



| Versie | Datum      | Status     | Opmerkingen   |
|--------|------------|------------|---|
| 1      | 13-06-2023 | definitief | Diversen tekstuele aanpassingen m.b.t. het proces en communicatie |

## Inhoudsopgave

|          |  |          |
|----------|--|----------|
| <b>1</b> | <b>Inleiding.....</b>                                      | <b>1</b> |
| 1.1      | Over dit communicatieplan .....                            | 1        |
| 1.2      | Betrokkenen .....  | 1        |
| <b>2</b> | <b>Doelgroepen, boodschap en communicatiemiddelen.....</b> | <b>2</b> |
| 2.1      | Belanghebbenden .....                                      | 2        |
| 2.2      | Interne belanghebbenden .....                              | 2        |
|          | 2.2.1 Boodschap .....                                      | 2        |
|          | 2.2.2 Communicatiemiddelen .....                           | 2        |
| 2.3      | Externe belanghebbenden .....                              | 3        |
|          | 2.3.1 Boodschap .....                                      | 3        |
|          | 2.3.2 Communicatiemiddelen .....                           | 3        |
| <b>3</b> | <b>Planning en verantwoordelijken .....</b>                | <b>4</b> |

## **1 Inleiding**

### **1.1 Over dit communicatieplan**

Dit communicatieplan is gericht op alle medewerkers en de externe belanghebbenden van Waalpartners bv

Door transparantie stimuleren wij de creatieve betrokkenheid van onze medewerkers. Externe belanghebbenden weten daarnaast wat onze inzet is en kunnen ons aanspreken op onze ambities en vorderingen.

### **1.2 Betrokkenen**

Bij de totstandkoming van dit communicatieplan zijn betrokken:

- Mw. F.E. van Holsteijn, Kwaliteitscoördinator (KC);
- Dhr. M.H.W. van Uffelen, lid managementteam

## 2 Doelgroepen, boodschap en communicatiemiddelen

### 2.1 Belanghebbenden

De belanghebbenden zijn in te delen in twee groepen; interne en externe belanghebbenden. Externe belanghebbenden worden in de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder omschreven als:

- partijen die belang hebben bij reductie van CO<sub>2</sub>-uitstoot;
- potentiële partners om mee samen te werken aan CO<sub>2</sub>-reductie.

Waalpartners heeft onderstaande belanghebbenden geïdentificeerd.

Interne belanghebbenden:

- medewerkers.

Externe belanghebbenden:

- particuliere bedrijven en publieke opdrachtgevers;
- leveranciers / inkoop derden;
- bedrijven in het bedrijfsverzamelgebouw;
- exploitatie Beheer Zuidweg;
- branchegenoten;
- kennisinstituten, waaronder MBO Westland en het ROC Mondriaan; Hoge School Den-Haag en Rotterdam;
- studenten, stagiaires en potentiële medewerkers (arbeidsmarkt);
- inwoners en bedrijven van de Gemeente Westland.

In het kader van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder zijn twee documenten opgesteld, die jaarlijks zowel intern als extern worden gecommuniceerd:

- Emissie-inventaris met CO<sub>2</sub>-footprint;
- Energiemanagementbeoordeling (incl. doelstellingen).

### 2.2 Interne belanghebbenden

#### 2.2.1 Boodschap

De informatie die intern verstrekt wordt gaat met name over:

- CO<sub>2</sub>-footprint en trends in de CO<sub>2</sub>-emissie van zowel de gehele bedrijfsvoering, als de projecten;
- doelen, ambitie en maatregelen ten aanzien van CO<sub>2</sub>-reductie;
- doorwerking naar de projecten (communicatie voor, tijdens en na projecten);
- op welke manier medewerkers zelf kunnen bijdragen aan CO<sub>2</sub>-reductie;
- deelname aan initiatieven;
- voortgang en resultaten.

#### 2.2.2 Communicatiemiddelen

Door het inzetten van onderstaande communicatiemiddelen wordt het gehele bedrijf minimaal twee keer per jaar geïnformeerd en betrokken.

##### Website

Op de website van Waalpartners zijn voor de interne belanghebbenden het milieu(energie)beleid en de reductiedoelstellingen van het bedrijf inzichtelijk. Ook

informatie over het huidige energieverbruik, de CO<sub>2</sub>-footprint en andere trends binnen het bedrijf staan op de website.

**Directiebeoordeling**

Na de interne audit en de jaarlijkse rapportage over de CO<sub>2</sub>-reductieresultaten volgt een beoordeling van de directie waarin zij kenbaar maakt (on)tevreden te zijn over de behaalde resultaten van de gestelde milieu(energie)maatregelen.

**Directieoverleg**

De directie stelt de lange termijn strategie vast en accordeert voorstellen van maatregelen met betrekking tot energie-reductie. Zij stelt hiervoor specifiek budget beschikbaar.

**Kwartaal bijeenkomst / Kwartaal nieuwsbrief of Integraal Projectleiders overleg (IPO)**

Tijdens de kwartaalbijeenkomst, middels een nieuwsbrief of tijdens het IPO informeert het de directie medewerkers over het behaalde CO<sub>2</sub>-reductieresultaat en maakt zij nieuwe – en/of vervolgmaatregelen kenbaar voor de interne bedrijfsvoering en/of op projecten.

**Social media, e-mail en banner in ontvangthal**

Via Social media, e-mail of de banner informeert Waalpartners de medewerkers over het milieu (energie) beleid en de stand van zaken met betrekking tot maatregelen en doelstellingen die het bedrijf gesteld heeft om haar milieubelasting te verlagen. Ook de milieuresultaten, CO<sub>2</sub>-footprint en verbeterideeën komen hierbij aan de orde.

**Nieuwe medewerkers**

Medewerkers die nieuw in dienst treden bij Waalpartners krijgen een uitleg over het kwaliteitsmanagementsysteem van het bedrijf. Milieuzorg met betrekking tot CO<sub>2</sub>-bewust denken (good-housekeeping) komt hierbij ook aan de orde.

**2.3 Externe belanghebbenden**

**2.3.1 Boodschap**

De informatie die extern verstrekt wordt gaat met name over de:

- CO<sub>2</sub>-footprint en trends in de CO<sub>2</sub>-emissie van zowel de gehele bedrijfsvoering, als de projecten;
- doelen, ambitie en maatregelen ten aanzien van CO<sub>2</sub>-reductie;
- doorwerking naar de projecten;
- op welke manier externe belanghebbenden kunnen bijdragen aan de CO<sub>2</sub>-reductie van ons bedrijf;
- deelname aan initiatieven;
- voortgang en resultaten.

**2.3.2 Communicatiemiddelen**

Door het inzetten van onderstaande communicatiemiddelen worden externe stakeholders minimaal twee keer per jaar geïnformeerd en betrokken.

**Website**

Op de website van Waalpartners zijn voor de externe belanghebbenden het milieu(energie)beleid en de reductiedoelstellingen van het bedrijf inzichtelijk. Ook informatie over het huidige energieverbruik, de CO<sub>2</sub>-footprint en andere trends binnen het bedrijf staan op de website. Tevens is de CO<sub>2</sub>-footprint voor iedereen inzichtelijk op de milieubarometer.nl

### 3 Planning en verantwoordelijken

| Middel   | Frequentie  | Doelgroep                               | Inhoud   | Verantw.    |
|--|---|---|--|-------------|
| Website<br>Waalpartners en<br>milieubarometer<br>.nl | 2x per jaar,<br>structureel   | Alle interne<br>belanghebben-<br>den    | Beleid, reductie-<br>maatregelen en -<br>prestatie, CO <sub>2</sub> -<br>footprint   | KC          |
| Energie-<br>management<br>beoordeling                | 1x per jaar,<br>structureel   | Directie/<br>medewerkers                | Conclusie trekken<br>over beleid,<br>reductiemaatregel<br>en en prestatie,<br>CO <sub>2</sub> -footprint,<br>resultaten interne<br>milieuaudit               | KC          |
| Directieoverleg                                      | 2x per jaar,<br>Structureel<br>Energie-<br>beoordeling en<br>directie-<br>beoordeling | Directie                                | Beleid, reductie-<br>maatregelen en -<br>prestatie, CO <sub>2</sub> -<br>footprint,<br>resultaten interne<br>milieuaudit                                     | Lid MT      |
| Kwartaal<br>Bijeenkomst /<br>Nieuwsbrief of<br>IPO   | 1x per jaar,<br>adhoc   | Alle<br>medewerkers /<br>projectleiders | Mededeling over<br>de conclusie:<br>beleid, reductie-<br>maatregelen en -<br>prestatie, CO <sub>2</sub> -<br>footprint,<br>resultaten interne<br>milieuaudit | Lid MT / KC |
| E-mail of banner                                     | 1x per jaar,<br>adhoc   | Alle<br>medewerkers                     | Beleid, reductie-<br>maatregelen en -<br>prestatie, CO <sub>2</sub> -<br>footprint   | KC          |
| Nieuwe<br>medewerkers                                | 1x bij in dienst<br>treden, adhoc   | Alle<br>medewerkers                     | Uitleg over het<br>milieubewust<br>denken van het<br>bedrijf   | KC          |

Tabel 2: interne communicatie

| Middel   | Frequentie                  | Doelgroep                            | Inhoud   | Verantw. |
|--|-----------------------------|--------------------------------------|--|----------|
| Website<br>Waalpartners en<br>milieubarometer<br>.nl | 2x per jaar,<br>structureel | Alle externe<br>belanghebben-<br>den | Beleid,<br>reductiemaatregel<br>en en prestatie,<br>CO <sub>2</sub> -footprint,<br>deelnames aan<br>initiatieven | KC       |
| banner   | 1 x per jaar,<br>adhoc      | Idem                                 | idem   | KC       |

Tabel 3: externe communicatie